

# Anmeldung zum Zimbra Training

**An:**

VNC - Virtual Network Consult GmbH  
Pariser Platz 4a  
D-10117 Berlin

**Anmeldefax bitte an: +49 (30) 3464615-59**

## Anmeldung

(Bitte für jeden Teilnehmer eine eigene Anmeldung)

Hiermit buche ich  
verbindlich folgendes  
Training:

**Termin:**

Name, Vorname  
des Teilnehmers

Abteilung

Telefon / Fax

E-Mail

Seminargebühr

## Auftraggeber / Rechnungsanschrift

Firma

Abteilung

Ansprechpartner

Straße / Postfach

PLZ / Ort

Telefon / Fax

E-Mail

**Ort/Datum:**

**Unterschrift:**

Ihre Rückfragen beantwortet Ihnen gerne das VNC Team unter der Rufnummer +49 (30) 3464615-20.

## Stornierung und Absage

Es gelten die folgenden Bestimmungen:

- Stornierungen müssen schriftlich bei VNC erfolgen.
- Der Teilnehmer ist berechtigt, die Schulungsteilnahme bis zu vier Wochen vor Veranstaltungsbeginn (Eingang der Stornierung bei VNC) kostenfrei zu stornieren.
- Bei Stornierung bis zu zehn Arbeitstagen vor Veranstaltungsbeginn wird die Veranstaltungsgebühr für einen späteren Termin gutgeschrieben, sofern mit dem Rücktritt eine schriftliche Nachbuchung erfolgt. Bei fehlender Nachbuchung, einem späteren Rücktritt, oder Nichterscheinen ist die Rechnungssumme in voller Höhe fällig.
- VNC ist jederzeit bereit, ohne zusätzliche Kosten einen Ersatzteilnehmer zu akzeptieren.
- VNC ist berechtigt, Veranstaltungen bis 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn ohne Begründung abzusagen oder räumlich zu verlegen und /oder einen anderen Termin ersatzweise zu benennen. Aus wichtigem Grund - u.a. bei Erkrankungen des oder der Referenten oder bei zu geringer Teilnehmerzahl (drei Teilnehmer) - kann die Veranstaltung gegen volle Erstattung bereits gezahlter Gebühren abgesagt werden. Weitergehende Ansprüche bestehen nicht.